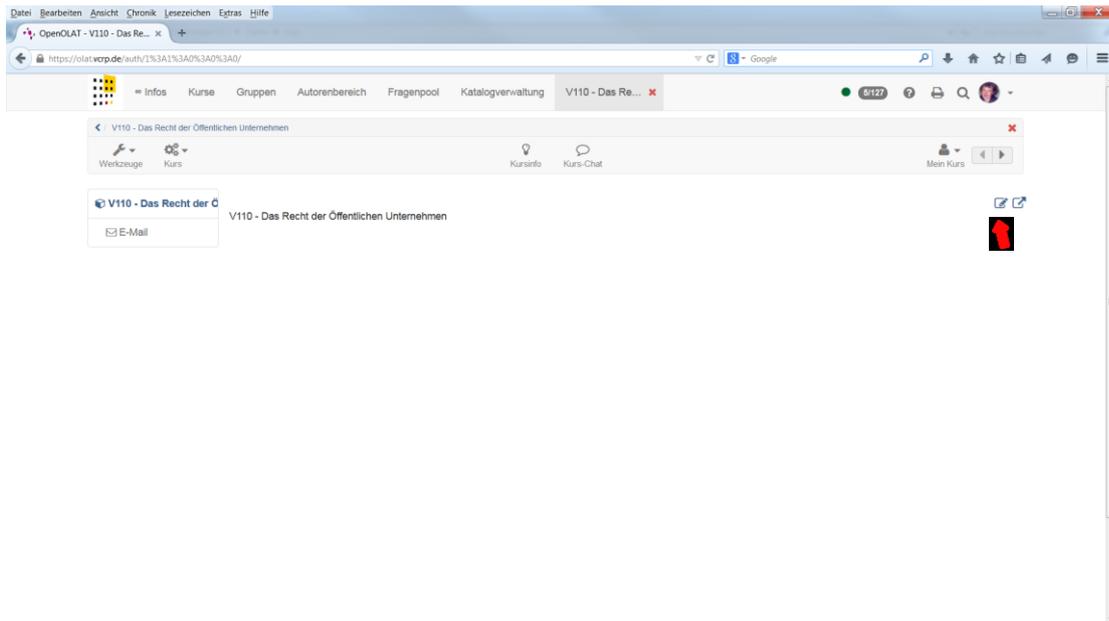


# Anleitung OLAT

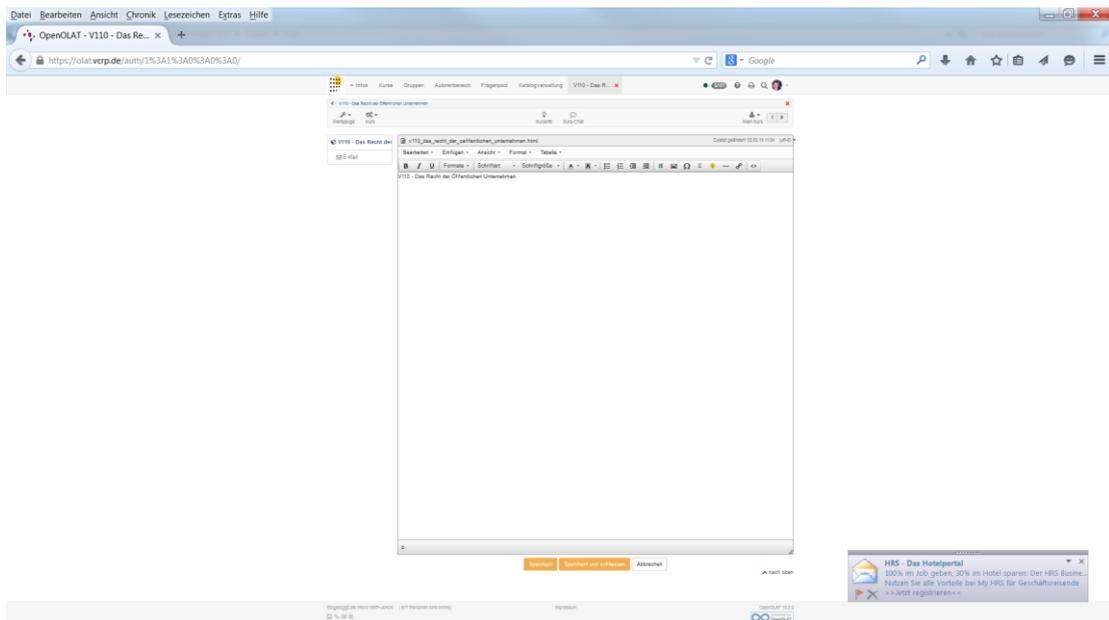
## 1. Hochladen und Verlinken von Dateien

Starten Sie OLAT in Ihrem Browser und loggen sich ein. Wählen Sie sich in dem zu ändernden Kurs ein. Auf Ihrem Startbildschirm haben Sie die Möglichkeit Text zu erfassen, Text mit Hyperlinks zu versehen und Dateien hochzuladen.

Hierzu müssen Sie als erstes die Datei zur Bearbeitung öffnen, klicken Sie auf den blauen Stift im oberen rechten Bereich des Bildschirms.

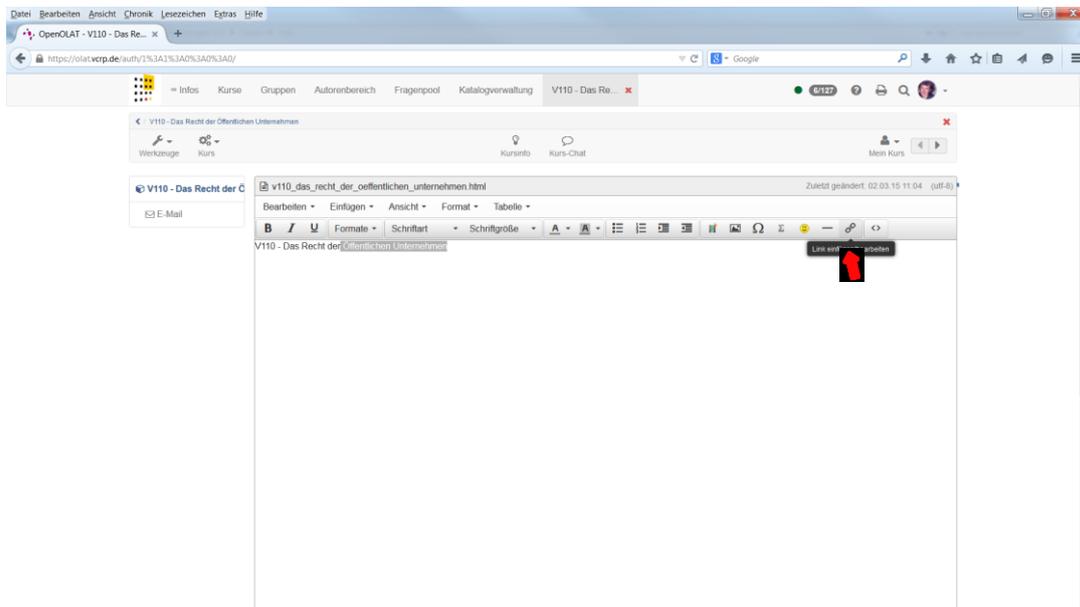


Es öffnet sich ein weiteres Fenster. In diesem Fenster können Sie neuen Text erfassen, nach Erfassen des Textes, müssen Sie das Fenster über „Speichern und schliessen“ beenden/schließen.

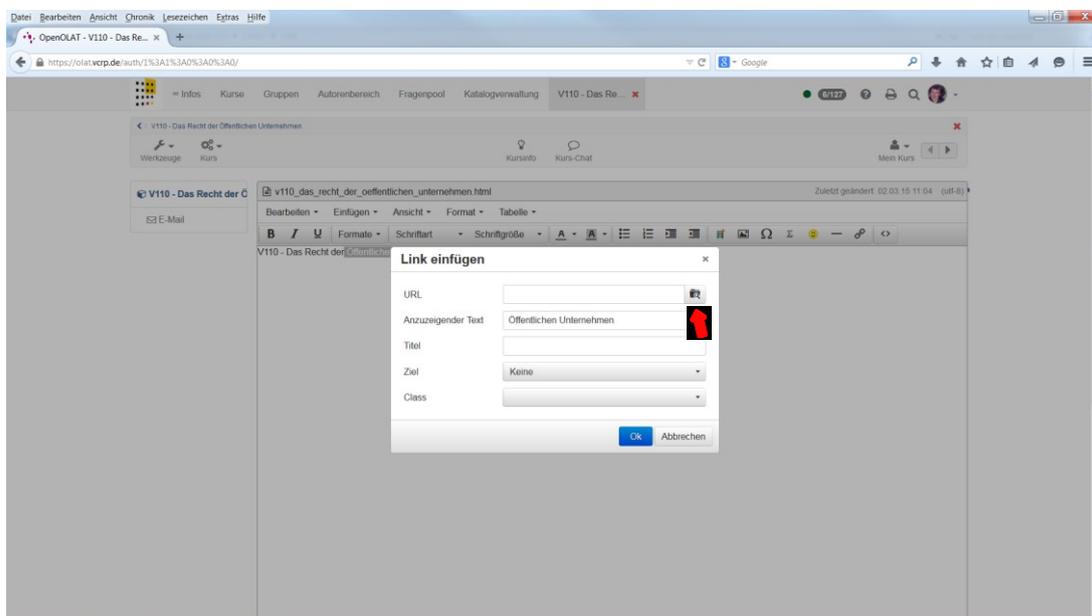


Wenn Sie Text erfassen möchten, Dateien hochladen und für einen Download verlinken möchten, gehen Sie wie folgt vor:

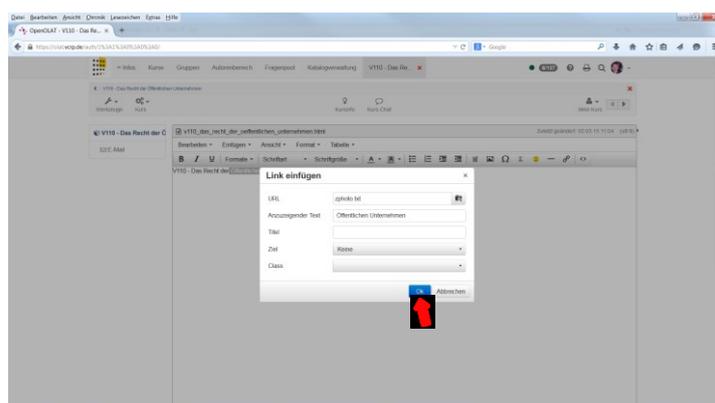
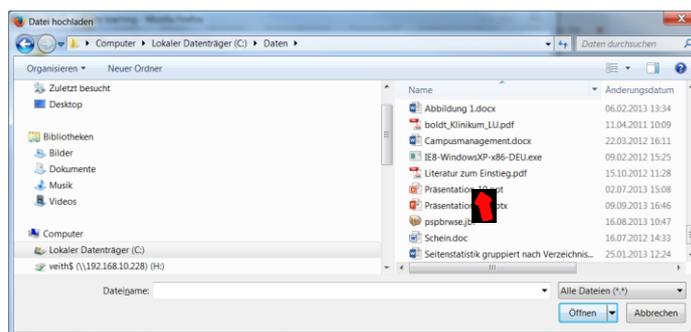
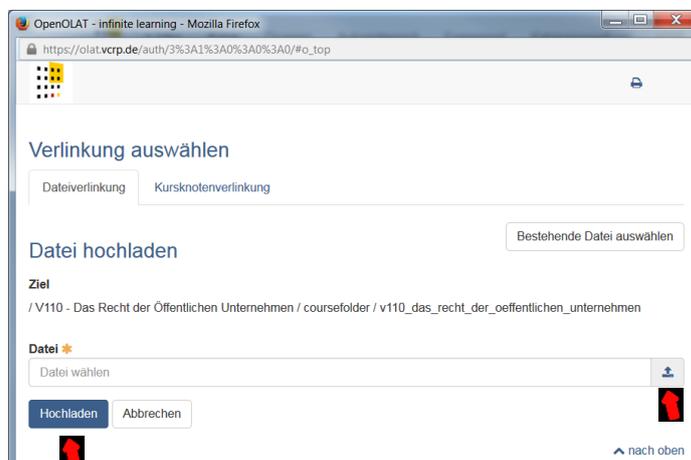
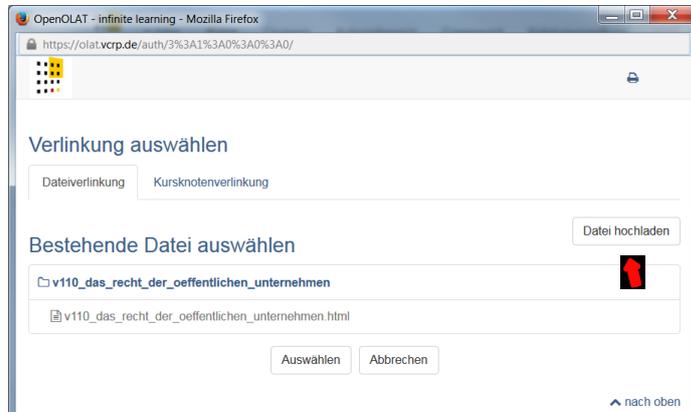
1. Text erfassen
2. Text markieren
3. Klicken Sie auf das Symbol "Link einfügen/bearbeiten" in der Symbolleiste, ein neues Fenster "Link einfügen" wird geöffnet.



4. Klicken Sie auf das Symbol neben der Eingabebox "URL", es öffnet sich ein neues Fenster.



5. Klicken Sie auf „Datei hochladen“, es öffnet sich eine weitere Option in diesem Fenster. Klicken Sie auf „Datei wählen“ – wählen Sie Ihre hochzuladende Datei aus Ihrem lokalen Ablagesystem aus – klicken Sie öffnen – Hochladen – Einfügen – die Fenster schließen sich bei den Vorgängen nach und nach wieder.

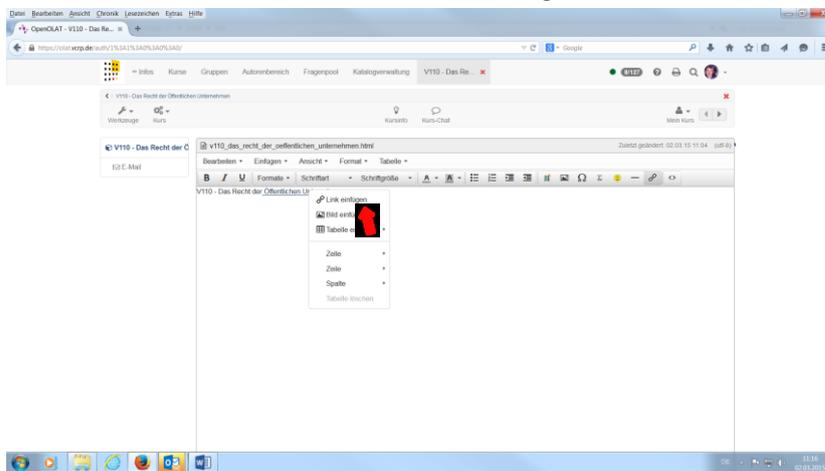


6. Ihre Datei ist hochgeladen, der markierte Text ist mit der Datei verlinkt.
7. Schließen Sie das geöffnete Textfenster über „Speichern und schliessen“
8. Sie befinden sich wieder in Ihrem Kurs.

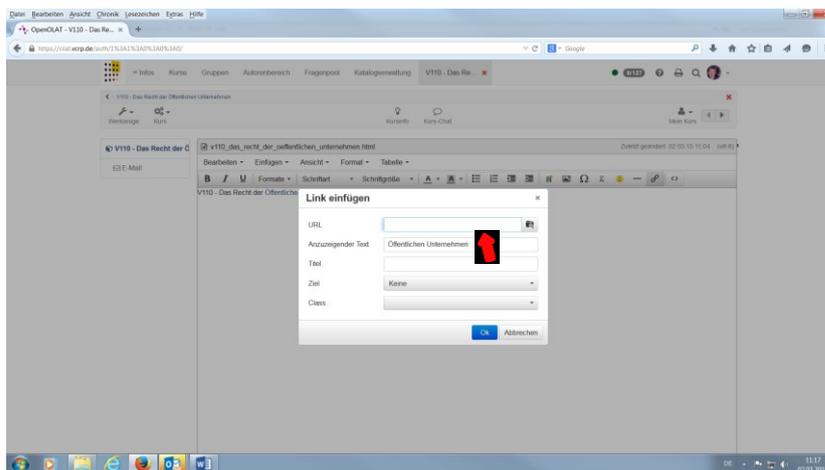
## 2. Verlinkung von Text lösen

Wenn Sie Text wieder ohne Verlinkung darstellen möchten, müssen Sie den Link von Ihrem Text lösen. Hierzu verfahren Sie wie folgt:

- Öffnen Sie Ihre Startseite zur Bearbeitung, klicken Sie auf den blauen Stift im oberen rechten Bereich des Bildschirms. (siehe Bild unter 1.)
- Zeigen Sie mit der Maus auf Ihren Link und klicken Sie die rechte Maustaste
- Aus dem Kontextmenü wählen Sie Link entfernen mit Linksklick der Maus aus



- Löschen Sie den im Feld „URL“ stehenden Dateinamen und beenden Sie das Fenster mit „ok“



- Schließen Sie Ihr Bearbeitungsfenster über „Speichern und Schliessen“.